

10 GOLDENE REGELN DER INFORMATIONSSICHERHEIT



Sie sind

DIE FIREWALL

Ihres Unternehmens



HORNETSECURITY

10 GOLDENE REGELN DER INFORMATIONSSICHERHEIT

- 1 **Skeptisch sein:** Verifizieren Sie den Absender. Achten Sie auf die Zieldomain, bevor Sie einen Link anklicken. Seien Sie stets vorsichtig bei Datei-Anhängen!
- 2 **Gelassen bleiben:** Über Telefongespräche versuchen Hacker und Betrüger an sensible Informationen zu gelangen. Lassen Sie sich nicht unter Druck setzen. Bewahren Sie einen kühlen Kopf und überprüfen Sie im Verdachtsfall die Identität des Anrufers, z.B. durch einen Rückruf.
- 3 **Endgeräte sichern:** Sperren Sie beim Verlassen des Arbeitsplatzes Ihren Computer mit der Tastenkombination „Windows-Taste + L“ bzw. bei Apple Geräten mit [ctrl] + [Shift] + [Eject]. Dann können Sie auch ganz entspannt zum Kaffee holen gehen.
- 4 **Sparsam mit Informationen sein:** Geben Sie möglichst wenig über sich selbst preis. Informationen können häufig leicht von Angreifern eingesehen und gegen Ihre Interessen verwendet werden.
- 5 **Komplexe Passwörter verwenden:** Je komplexer das Passwort, desto schwerer kann es geknackt werden. Verwenden Sie sichere Passwörter. Nutzen Sie ggf. einen Passwortmanager.
- 6 **Passwörter geheim halten:** Geben Sie Ihre Passwörter niemals an Dritte weiter. Besonders nicht an Fremde, die sich telefonisch oder in E-Mails danach erkundigen.
- 7 **Keine Private Nutzung:** Verwenden Sie Ihre betrieblichen Arbeitsmittel und Endgeräte nicht für private Zwecke – und umgekehrt.
- 8 **Vorsichtig sein, mit externen Datenträgern:** Durch externe Datenträger, wie USB-Sticks und Festplatten, kann Schadsoftware auf Ihren Rechner gelangen. Schließen Sie nur solche Datenträger an, die von Ihrem Unternehmen freigegeben wurden.
- 9 **Bescheid geben:** Ihr PC verhält sich auffällig? Er reagiert z.B. langsamer als sonst oder stellt Menüs und Dialogfenster verzerrt dar? Wenn Sie den Verdacht haben, Ihr Rechner sei mit Schadsoftware infiziert, trennen Sie ihn unverzüglich vom Internet und internem Netzwerk. Geben Sie schnellstmöglich dem IT-Support und Ihrem Vorgesetzten Bescheid.

UND EIN LETZTER TIPP:

10

Bleiben Sie wachsam!